

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН
СТЭРЛЯТАМАК РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ ДӘЙЕМ БЕЛЕМ БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
ПЕРВОМАЙСКИЙ АУЫЛЫ УРТА ДӘЙЕМ БЕЛЕМ
БИРЕУ МӘКТӘБЕ
Мәктәп урамы 2, Первомайское ауылы,
Стәрләтамақ районы, Башкортостан Республиканы,
453164
Тел. /факс (3473) 27-07-33
E-mail perwomai20071@yandex.ru

<http://perwomai20071.narod2.ru>

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С. ПЕРВОМАЙСКОЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТЕРЛЯТАМАКСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ул.Школьная 2, с. Первомайское, Стерлитамакский
район, Республика Башкортостан, 453164
Тел. /факс (3473) 27-07-33
E-mail: perwomai20071@yandex.ru
<http://perwomai20071.jimdo.com>

БОЙОРОК
№ 57

ПРИКАЗ
от 30 августа 2019г.

«О мерах по предупреждению
безднадзорности и правонарушений
среди обучающихся»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред.03.07.2016 № 359-ФЗ) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Республики Башкортостан от 23.03.1998 №151-з (ред от 28.04.2016 № 367-з) «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав в республике Башкортостан», в целях повышения эффективности работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, устранения причин и условий им способствующих, защиты прав и законных интересов детей и подростков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию работы по профилактике правонарушений в МОБУ СОШ с. Первомайское заместителя директора по ВР Рамазанову Г.У.
2. Создать Совет по профилактике правонарушений в составе:
Рамазанова Г.У. - председатель Совета профилактики, зам. директора по воспитательной работе;
Члены Совета:
социальный педагог – Заманова Г.Р..
классный руководитель – Андреев И.Т.
член родительского комитета- иванов И.А.
участковый инспектор – Гималетдинов И.В.;
3. Утвердить и ввести в действие План работы Совета профилактики, Положение Совета профилактики МОБУ СОШ с. Первомайское на 2019 -2020 учебный год (приложение № 1,2)
4. Ввести в действие:

- положение по профилактике безнадзорности и правонарушений в МОБУ СОШ с. Первомайское с 02.09.2019 г. (приложение №3)
- план профилактической работы с детьми группы риска на 2019/2020 учебный год в недельный срок.(приложение №4)
- план проведения совместных профилактических мероприятий с ОМВД по предупреждению правонарушений со стороны несовершеннолетних обучающихся (приложение № 5)
- план правовой пропаганды (приложение № 6)

5. Классным руководителям 1 -11 классов:

- ежедневно осуществлять оперативный контроль над посещаемостью учащихся учебных занятий.
- отмечать пропуски учащихся в специальном журнале.
- своевременно выяснять причину пропусков, особо контролировать трудных подростков.
- включить в планы воспитательной работы мероприятия по организации профилактической работы.
- Обеспечить максимальную занятость учащихся, состоящих на учете в КДН, ПДН, ВШУ, во второй половине дня.

6. Социальному педагогу Замановой Г.Р. организовать работу Совета профилактики в три месяца один раз.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на зам.дир по ВР Рамазанову Г.У.

Директор

Р.Ф.

Рамазанов

Приложение № 1
к приказу № 57 от 30.08.2019 г

План работы Совета профилактики по предупреждению правонарушений, безнадзорности, бродяжничества и наркомании в МОБУ СОШ с. Первомайское на 2019 -2020 учебный год

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организация работы Совета профилактики, ведение документации, координация деятельности и взаимодействия членов Совета профилактики	Постоянно	Председатель Совета профилактики
2.	Формирование банка данных, анализ и корректировка (сверка) списка учащихся и семей «группы риска», детей из семей, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШУ и различных видах учета в органах системы профилактики	Постоянно	Зам директора по ВР Соц. педагог Классные руководители Системы органов профилактики
4.	Индивидуальная работа с детьми и семьями «группы риска»	В течение года по индивидуальным планам	Соц. педагог Классные руководители
5.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета	В течение года	Соц. педагог Классные руководители Члены Совета профилактики
7.	Учет и организация занятости и посещаемости детей и подростков «группы риска»	В течение года	Соц. педагог Классные руководители

8.	Совместные рейды с целью выявления детей, склонных к правонарушениям, детей и семей оказавшихся в социально-опасном положении, по выявлению безнадзорности несовершеннолетних и невыполнению своих обязанностей законными представителями	В течение года (по необходимости совместно с сотрудниками правоохранительных органов, инспектором ПДН)	Соц. педагог Классные руководители Члены Совета профилактики Сотрудники правоохранительных органов, инспектор ПДН
9.	Заседания Совета профилактики	1 раз в месяц и по необходимости	Председатель Совета профилактики
10.	Проверка занятости детей и подростков группы риска в кружках и секциях	1 раз в квартал	Соц. педагог Классные руководители
11.	Контроль за успеваемостью и посещаемостью учебных занятий, поведением учащихся в школе	Постоянно	Зам директора по ВР Соц. педагог Классные руководители
12.	Коррекция поведения трудных учащихся	По мере необходимости	Соц. педагог Классные руководители Члены Совета профилактики
13.	Активная пропаганда ЗОЖ – организация и проведение тематических мероприятий	По плану воспитательной и профилактической работы школы	Классные руководители Соц. педагог
14.	Вызов учащихся и их родителей на заседания Совета профилактики	По мере необходимости	Соц. педагог Классные руководители

Приложение № 2
к приказу № 57 от 30.08.2019

Положение Совета профилактики правонарушений

I. *Общие положения*

1.1.Школьный Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних создается в школе по решению педагогического совета для организации работы по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся, защиты прав и интересов несовершеннолетних.

1.2.Состав Совета профилактики утверждается приказом директора школы. В состав Совета профилактики входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, и члены Совета. Прекращение полномочий председателя, заместитель председателя, секретарь, и члены Совета профилактики осуществляется по решению педагогического совета школы.

1.3.Председатель Совета профилактики выбирается из числа заместителей директора школы (предпочтительно – заместитель директора по воспитательной работе). Председатель осуществляет общее руководство и планирование работы Совета профилактики, докладывает директору школы и педагогическому совету о результатах работы Совета профилактики.

1.4.Заместитель председателя Совета профилактики выбирается из числа наиболее опытных педагогов школы и в отсутствие председателя исполняет его обязанности.

1.5.Секретарь Совета профилактики выбирается из числа педагогов школы. Осуществляет ведение документации, протоколирует Заседания.

1.6.Члены Совета профилактики выбираются из числа педагогов школы, организующих воспитательно-профилактическую и учебную работу (заместитель директора по УВР,

социальный педагог, и другие опытные педагоги образовательного учреждения); из числа представителей общественных организаций, родительской общественности, сотрудников правоохранительных органов (в т.ч. школьный инспектор, зональные инспектора ОПДН УВД), других заинтересованных организаций и учреждений.

1.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь, и члены Совета профилактики в своей работе руководствуются федеральными, региональными и муниципальными нормативными документами, регламентирующими организацию воспитательно-профилактической и учебной работы в школе, настоящим Положением, Конвенцией ООН о правах ребенка, другими нормативными и правовыми актами, а также соответствующими приказами, методическими рекомендациями и инструктивными письмами департамента образования и науки Краснодарского края.

II. *Задачи и порядок деятельности Совета профилактики правонарушений*

2.1. Совет профилактики правонарушений:

2.1.1. Планирует и организует индивидуальную профилактическую работу с учащимися, состоящими на профилактическом учете в школе, органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних защите их прав, у врача – нарколога.

2.1.2. Изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.

2.1.3. Рассматривает персональные дела учащихся, требующие особого воспитательно-педагогического внимания.

2.1.4. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном учете, на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, в комиссиях по делам несовершеннолетних, у нарколога.

2.1.5. Выявляет и ставит на внутришкольный учет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей.

2.1.6. Организует работу по вовлечению учащихся, состоящих на профилактическом учете в спортивные секции, кружки художественной самодеятельности, прикладного и технического творчества.

2.1.7. Организует индивидуальное шефство над учащимися, состоящими на профилактическом учете, закрепляет за ними шефов-наставников из числа работников школы, представителей родительской общественности, представителей других заинтересованных учреждений и ведомств, общественных объединений и организаций.

2.1.8. Осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями. Обсуждает поведение родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию и обучению детей. При необходимости ставит перед соответствующими государственными организациями вопрос о привлечении таких родителей к ответственности, установленной законодательством РФ.

2.1.9. Заслушивает на своих заседаниях отчеты закрепленных шефов-наставников о работе по предупреждению безнадзорности, правонарушений и преступлений среди учащихся, о выполнении рекомендации и требований Совета профилактики.

2.1.10. Заслушивает классных руководителей о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактики безопасности, правонарушений и преступлений среди учащихся.

2.1.11. Выносит проблемы вопроса на обсуждение педсовета и для принятия решения руководством школы; принимает решение о снятии исправившихся учащихся с внутришкольного контроля.

2.1.12. Ходатайствует перед подразделениями по делам несовершеннолетних УВД и комиссией по делам несовершеннолетних о снятии с учета исправившихся учащихся.

2.1.13. Оказывает помощь классным руководителям, закрепленным за детьми и подростками, состоящими на профилактическом учете в проведении с ними индивидуальной воспитательно-профилактической работы.

2.1.14. Не реже одного раза в год отчитывается о проводимой работе и ее результатах на заседании штаба по воспитательной работе.

2.1.15. Планирует и организует проведение лекций, диспутов, массовых мероприятий, разъяснительных бесед с несовершеннолетними и их родителями направленных на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступлений несовершеннолетних с

привлечением представителей правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств.

2.1.16.Рекомендует администрации школы информировать в соответствии с Федеральным Законом от 24 июня 2017г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»:

- Орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
- Комиссию по делам несовершеннолетних – о выявлении случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
- Орган управления социальной защиты населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей находящихся в социально опасном положении;
- Орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним других противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;
- Орган управления здравоохранения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечение в связи с употреблением спиртных напитков, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;
- Орган управления образования – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ – интернатов и других детских учреждений либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;
- Орган по делам молодежи – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в организации отдыха, досуга, занятости.

2.2.Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц.

2.3.При разборе персональных дел вместе с учащимися приглашаются закрепленный шеф - наставник, классный руководитель и родитель учащегося (до 18 лет), а при необходимости другие заинтересованные лица.

2.4.Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики и утверждается директором школы.

2.5.Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами; комиссиями по делам несовершеннолетних; органами здравоохранения, по делам молодежи, культуры; учреждениями дополнительного образования детей; заинтересованными организациями.

III. Документация Совета профилактики

3.1.Приказ по школе о создании Совета профилактики.

3.2.План работы Совета профилактики (на учебный год).

3.4. Протоколы заседаний Совета профилактики.

3.5.Карточка-учета (учебно-профилактические карточки) учащихся, состоящих на внутришкольном учете (могут находиться у социального педагога).

3.6. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ОПДН, КДН и ЗП, и др.).

3.7.Списки семей, состоящих на профилактическом учете.

Приложение №3
к приказу № 57 от 30.08.2019 г.

**Положение по профилактике безнадзорности и правонарушений в
МОБУ СОШ с. Первомайское муниципального района
Стерлитамакский район Республики Башкортостан**

1.1. Настоящее положение разработано с целью регламентации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений в МОБУ СОШ с. Первомайское

1.2. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся является общественным органом управления школой.

1.3. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся создается в школе с целью управления реализацией целевых программ, руководства системой охраны прав детей.

1.4. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся осуществляют зам.дир по воспитательной работе.

На заседания Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся могут приглашаться классные руководители, представители правоохранительных органов, общественных организаций, муниципальных учреждений.

II. Задачи Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

- Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе.
- Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

- Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

III. Организация деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений

3.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся заседает не реже одного раза в четверть.

3.2. Экстренное (внеочередное) заседание Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся может быть созвано по распоряжению директора школы, решению большинства его членов.

3.3. План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся составляется на учебный год с учетом целевых программ и нормативных документов, целевой программы развития воспитательной системы школы.

3.4. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся согласовывает свою работу с Советом школы и педагогическим советом.

3.5. Решения Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся доводятся до сведения педагогического коллектива, учащихся, родителей (законных представителей) на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях, по школьному радио.

3.6. Решения Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся реализуются через приказы директора школы, распоряжения заместителя директора по воспитательной работе.

IV. Основные функции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся

4.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, классных руководителей, родителей обучающихся (их законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики безнадзорности и правонарушений, вопросам охраны прав ребенка.

4.2. Рассмотрение представлений классных руководителей о постановке учащихся на педагогический учет и принятие решений по данным представлениям.

4.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.

4.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в школе, охране прав детей.

4.5. Обсуждение анализа результатов деятельности классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений, вакеологической и психологической службы по работе с детьми «группы риска».

4.6. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением локальных актов школы, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

4.7. Привлечение специалистов - врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

4.8. Подготовка ходатайств в Совет школы о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагополучных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

V. Документация и отчетность

5.1. Заседания и решения Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся протоколируются зам.дир.по воспитательной работе и хранятся в его делопроизводстве.

5.2. Отчеты о результатах деятельности Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди обучающихся заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности школы за учебный год.

Приложение №4
к приказу № 57 от 30.08.2019 г

**План профработы с обучающимися, стоящими на учете «группы риска»
на 2019-2020 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Индивидуальные беседы с учащимися	Регулярно	Зам директора по ВР Соц.педагог Классные руководители
2.	Проведение мероприятий, классных часов по профилактике бродяжничества, курения, алкоголизма, наркомании	В течение года	Зам директора по ВР Соц.педагог Классные руководители
3.	Контроль посещаемости и успеваемости учащегося	В течение года	Зам директора по ВР Соц.педагог Классные руководители

4.	Спортивные игры и соревнования	В течение года	Учитель физкультуры
5.	Консультации и индивидуальные беседы с родителями «детей риска»	Регулярно	Зам дир по ВР Соц.педагог Классные руководители
6.	Посещение семей на дому	В течение года	Классные руководители Социальный педагог
7.	Продолжить профилактическую работу и в каникулярное время	Июнь - август	Зам директор по ВР Социальный педагог
8.	Занятость учащихся «группы риска» в летний период	Июнь - август	Зам дир по ВР Социальный педагог
9.	Сбор документов для оформления путёвок в оздоровительные лагеря учащимся из малообеспеченных семей	Май	Зам директора по ВР, Соц.педагог Классные руководители
10.	Обсуждение итогов работы с детьми «группы риска» на заседании совета по профилактике нарушений	Август	Заместитель директора по ВР Соц.педагог

Приложение № 5
к приказу № 57 от 30.08.2019 г

План проведения совместных профилактических мероприятий с ОМВД по предупреждению правонарушений со стороны несовершеннолетних обучающихся в МОБУ СОШ с. Первомайское на 2019-2020 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с несовершеннолетними			
1.	Обновление картотеки на детей, состоящих на внутришкольном учете, в КДН и ПДН. Составление социального паспорта школы.	Сентябрь	Соц.педагог Зам.директора по ВР классные руководители
2.	Изучить семейно-бытовые условия учащихся, склонных к правонарушениям, вести конкретную работу по их устранению.	систематически	Соц педагог Зам.директора по ВР классные руководители
3.	Знакомство учащихся 1-х и 5-х классов с правилами поведения в школе.	Сентябрь	Кл. руководители

4.	Встреча учащихся с работниками ПДН, КДН, ОГИБДД	По особому графику	Соц педагог Зам. дир. по ВР, работники ПДН, КДН, ОГИБДД
5.	Вовлечение учащихся в кружки, секции и другие творческие объединения по интересам	Октябрь	Рук. кружков
6.	Организация ежедневного контроля за пропусками уроков учащихся, посещения учащимися школьных и классных мероприятий	постоянно	Кл. руководители
7.	Организация обследования условий жизни детей-сирот и детей, находящихся под опекой	Октябрь	Соц педагог Кл. руководители
8.	Месячник правовых знаний с привлечением работников правоохранительных органов	ноябрь	Классные руководители. Работник КДН, ПДН, РОВД
9.	Участие в районных, республиканских конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях	По особому плану	Педагогический коллектив
10.	Проведение акции «Молодёжь за здоровый образ жизни»	Октябрь-Ноябрь, март-апрель	Соц педагог Зам. дир. по ВР, Классные руковод. Учитель физкультуры
11.	Проведение рейдов «Каникулы»	Ноябрь, январь, март	Соц педагог Зам. дир. по ВР, классные руководители
12.	Конкурс агитбригад среди 8-11 классов «Мы за здоровый образ жизни»	апрель	Кл. рук.
13.	Тематические классные часы по профилактике вредных привычек, правонарушений и преступлений.	по планам кл. рук.	Кл. руководители и медработники, работники ПДН, КДН
14.	Конкурс сочинений среди уч-ся 9-11 классов «Права человека в современном мире».	март	Учителя русского языка
15.	Организация помощи в дальнейшем определении (обучения, трудоустройстве) обучающихся из неблагополучных семей	Апрель	Соц педагог Зам. дир. по ВР, Кл.рук-ли
16.	Собеседование со школьниками группы «риска» и их родителями по вопросу летней занятости.	Апрель	Зам. дир. по ВР, Соц педагог
Работа с педагогическим коллективом			
17.	Проведение заседаний Совета профилактики	Ежемес.	Зам. дир. по ВР
18.	Представлять своевременно информацию о правонарушениях в прокуратуру и полицию.	Ежемес.	Зам. дир. по ВР Соц педагог
19.	Организация методической помощи классным руководителям в работе с подростками девиантного поведения	Ноябрь	Зам. дир. по ВР Соц педагог
20.	Организовать вечерние рейды учителей совместно с родителями.	По графику	Зам. дир. по ВР Соц педагог
21.	Проведение педагогической мастерской по вопросам профилактики	Март	Зам. дир. по ВР Соц педагог

	трудновоспитуемости		
22.	Планирование летнего отдыха школьников	Май	администрация
23.	Анализ работы школы за учебный год по профилактике правонарушений	Май	Зам. дир. по ВР Соц педагог
Работа с родителями			
24.	Постановка на внутришкольный учет неблагополучных семей и семей, находящихся в социально-опасном положении.	Сентябрь	Кл. руководители Соц. педагог
25.	Обследование неблагополучных семей.	В течение года	Кл. рук. Соц педагог Работники ПДН и КДН
26.	Организация просветительской работы с родителями по вопросам воспитания «трудных» детей, профилактики правонарушений с приглашением работников ПДН, КДН и прокуратуры: - «Профилактика алкоголизма и пьянства в молодёжной среде»; - «Профилактика курения и наркомании среди несовершеннолетних»; - «Здоровый образ жизни в семье – счастливое будущее детей»; - «Профилактика и предупреждение «школьных болезней».	По особому графику	Зам. дир. по ВР, работники ПДН, КДН, прокуратуры, ЦРБ Соц. педагог
27.	Дни открытых дверей.	По плану школы	Администрация школы

Приложение № 6
к приказу № 57 от 30.08.2019 г
План правовой пропаганды на 2019 - 2020 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Тематические классные часы <ul style="list-style-type: none"> • Правила поведения в школе • Права и обязанности школьников • Конституция РФ • Уроки нравственности • Алкоголь: мифы и реальность • Как сказать наркотикам «Нет!» • Твое здоровье • Откровенный разговор 	В течение года	Классные руководители

2	Организация встречи обучающихся с участковым инспектором, с инспектором ОВД	Апрель	Зам. директора по ВР
3	Беседы по воспитанию негативного отношения подростков к курению, алкоголю, наркотикам.	В течение года	Зам директора по ВР, Социальный педагог кл. руководители
4	Беседы о правилах дорожного движения	В течение года	Кл. руководители
5	Беседы по правилам поведения в общественных местах	В течение года	Кл. руководители, учитель ОБЖ
6	Проведение родительских собраний по возрастным группам: <ul style="list-style-type: none"> Организация здорового образа жизни в семье Подростковая наркомания Как семейные ценности помогают противостоять давлению Поддержка ребенка семьей 	Ноябрь Ноябрь Февраль Март	Зам. директора, классные руководители
7	Работа с классными руководителями: <ul style="list-style-type: none"> Инструктаж «Симптомы распознавания и использования наркотиков» Памятка педагогам на тему: «Правила повышения самооценки детей» Диагностика уровня агрессивности обучающихся 	Октябрь Ноябрь Январь	Зам. директора по ВР Социальный педагог
8	Профилактическая работа с неблагополучными семьями	В течение года	Зам. директора по ВР, Соц. педагог Кл. руководители
9	Оказание правовой, социальной помощи детям, склонных к правонарушениям	В течение года	Социальный педагог Кл. руководители
10	Организация рейдов неблагополучных семей	В течение года	Социальный педагог Кл. руководители